**План работы школьного методического объединения**

**учителей начальных классов на 2025 - 2026 учебный год**

**Методическая тема объединения в 2025/2026 учебном году: "Использование цифровых технологий в образовательном процессе начальной школы"**

**Цель:** внедрение и использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе.

**Задачи:**

1. Детально изучить изменения в федеральных основных общеобразовательных программах (приказ Минпросвещения России от 9 октября 2024 г. № 704)

2. Внедрять в работу современные цифровые инструменты и платформы.

3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных цифровых технологий, направленных на формирование функциональной грамотности.

4. Реализовывать принципы сохранения физического и психического здоровья учеников, использовать здоровье - сберегающие технологии в урочной и внеурочной деятельности.

5. Создавать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников с целью повышения качества образования.

6. Активизировать работу с одарёнными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах.

7. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

**Основные направления работы:**

**1.** Аналитическая деятельность.

**2.** Информационная деятельность.

**3.** Методическая деятельность.

**4.** Консультативная деятельность

**Ожидаемые результаты работы:**

1.Рост качества знаний обучающихся;

2.Овладение учителями МО системой преподавания в соответствии с новым ФГОС, современными образовательными технологиям, направленными на развитие функциональной грамотности обучающихся;

3.Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2025-2026учебный год**

**План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Анализ методической деятельности за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год. | сентябрь 2025 | Руководитель МО |
| 2 | Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации изменений в ФООП (приказ Минпросвещения России от 9 октября 2024 г. № 704) | сентябрь 2025 | Руководитель МО |
| 3 | Анализ работы педагогов с целью оказания помощи. | Сентябрь - декабрь 2025 | Руководитель МО |

**2. Информационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1 1. | Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению с и**спользованием цифровых технологий в образовательном процессе начальной школы"** | сентябрь 2025 | учителя начальных классов |
| 2 2. | Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих изменения в ФООП | август 2025 | учителя начальных классов |
| 3. | Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с изменениями в ФООП. | август 2025 | учителя начальных классов |

**3. Методическая деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Изучение нормативных документов, программ учебных предметов, инструктивно- методических писем. Критерии оценивания. | В течение года | Зам. директора по УВР  Руководитель МО  Учителя начальных классов |
| 2. | Изучение и систематизация методического обеспечения учебных программ по ФГОС. | В течение года | Зам. директора по УВР  Учителя начальных классов |
| 3. | Подборка дидактического обеспечения учебных программ. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 4. | Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ по ФГОС. | Август- сентябрь 2025 | Учителя начальных классов |
| 5. | Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования. | Май, август | Учителя начальных классов |
| 6. | Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся. | Систематически | Учителя начальных классов |
| 7. | Организация и проведение входного, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. | Сентябрь,  Декабрь, май | Учителя начальных классов |
| 8. | Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися. | В течение года | Учителя начальных классов |
| 9. | Организация и проведение методических декад. | Сентябрь-май | Учителя начальных |

**4. Консультативная деятельность:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| п/п | **Содержание деятельности** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с изменениями в ФООП. | август 2025 | Зам. директора по УВР  Руководитель МО |
| 2. | Консультирование педагогов по вопросам введения курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы функциональной грамотности». | сентябрь 2025 | Руководитель МО |
| 3. | Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности. | сентябрь 2025 | Руководитель МО |

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения;

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;

3. Взаимопосещение уроков педагогами;

4. Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;

5. Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;

6. Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям к изменениям в ФООП.

**Формы методической работы:**

-Открытые уроки и внеклассные мероприятия;

-Творческие группы;

-Семинары, мастер-классы, презентация опыта;

-Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

-Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Овладение педагогами МО цифровыми технологиями и платформами;

2. Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов.

**Темы заседаний МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Тема** | **Содержание работы** | **Ответственные** | | |
| |  | | --- | | **Заседание 1 (сентябрь)** | | | | | |
| *Круглый стол* «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2025– 2026 учебный год». | 1. Корректировка и утверждение методической темы и плана работы МО учителей начальных классов на 2025-2026 учебный год.  2. Рассмотрение и утверждение календарно - тематического планирования по предметам учебного плана на 2025 – 2026 учебный год.  3. Утверждение тем по самообразованию.  4. Утверждение графика предметной недели.  5. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. | Руководитель МО  Учителя начальных классов | | |
| **Заседание 2 (ноябрь)** | | | | |
| *Семинар-практикум* «Система работы учителя начальных классов с использованием современных цифровых инструментов и платформ» | 1. Использование современных цифровых инструментов и платформ в учебном процессе как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся.  2. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.  3. Итоги адаптационного периода первоклассников  4. Результаты итоговых входных контрольных работ за 1 четверть.  5. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.  6 . Предметная неделя начальных классов. | Руководитель МО  Учителя начальных классов  Учителя начальных классов | | |
| **Заседание 3 (январь)** | | | | |
| *Круглый стол*  **«**Опыт работы по использованию образовательных цифровых технологий и платформ в учебном процессе» | 1. Опыт работы по использованию образовательных цифровых технологий и платформ в учебном процессе. (обмен опытом)  2. Результаты контрольных работ за 1 полугодие | Учителя начальных классов  Зам. директора по УВР | | |
| **Заседание 4 (март)** | | | | |
| *Семинар*  «Повышение качества образования: проблемы и пути  решения» | 1. Учебные задания, развивающие функциональную грамотность младших школьников на цифровых платформах.  2.«Формирование функциональной грамотности на занятиях внеурочной деятельности».  3. Результаты итоговых контрольных работ за 3 четверть | Руководитель МО | | |
| **Заседание 5 (май)** | | | | |
| *Круглый стол*  «Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса»  Планирование работы МО на 2026-2027 учебный год». | 1. Совместный анализ итогового контроля в 1-4 классах. Отчет о прохождении программы по предметам.  2. Творческие отчеты по темам самообразования.  3. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2025 -2026 учебный год. Определение проблем, требующих решения в новом учебном году.  4. Обсуждение примерного плана работы и задач ШМО на 2026-2027 учебный год. | Руководитель МО  Учителя начальных классов  Руководитель МО  Учителя начальных классов | | |
| **Работа с одаренными детьми** | | | | |
| Олимпиада по математике (дистанционно)  Олимпиада по русскому языку (дистанционно)  Олимпиада по окружающему миру (дистанционно)  Конкурсы | Выявлять мотивированных детей  Раскрывать познавательный и творческий потенциал учащихся | Повышение учебной  мотивации школьников | По плану  В течение года | Учителя нач. классов |
| **Работа со слабоуспевающими учащимися** | | | | |
| Консультации для слабоуспевающих детей и их родителей.  Проводить дополнительные (индивидуальные) занятия для слабоуспевающих. Учить детей навыкам самостоятельной работы. | Обеспечить индивидуальные занятия с ребенком в соответствии с рекомендациями ПМПК. | Повышение учебной мотивации школьников | В течение года | Учителя нач. классов |
| **Повышение педагогического мастерства** | | | | |
| Заседания МО начальных классов  Курсы повышения квалификации | Выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания | Выработка рекомендаций, определение перспектив дальнейшей деятельности | В течение года | Учителя нач. классов  Руководитель ШМО |

Руководитель МО Мирошникова Н.А.